



**PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Pemalang, 4 September 2019

No : 800 / 225 / Dindikbud  
Lamp : 3 lembar  
Hal : Pemberitahuan Pemberkasan  
Calon Peserta PPG

Kepada Yth :  
1. Koordinator Wilayah Kecamatan se  
Kab. Pemalang  
2. Kepala SMP Negeri/ Swasta  
Se Kabupaten Pemalang

Mendasari surat dari Dirjen GTK Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 7326/B.B3/GT/2019 tanggal 29 Agustus 2019 tentang Pendidikan Profesi Guru (PPG) Dalam Jabatan Tahun 2020. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pemalang akan melakukan pemberkasan bagi peserta yang terdaftar sebagai calon peserta PPG tahun 2020. Adapun berkas yang harus dipersiapkan adalah sebagai berikut :

1. Fotokopi ijazah terakhir yang telah dilegalisasi oleh perguruan tinggi yang mengeluarkan/kopertis
2. Fotokopi SK Pengangkatan pertama dan SK Pengangkatan (Perpanjangan) 2 tahun terakhir, SK tersebut dilegalisasi oleh :
  - a. Guru PNS dilegalisasi oleh Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pemalang
  - b. Guru GTY dilegalisasi oleh ketua yayasan
  - c. Guru bukan PNS disekolah negeri yang memiliki SK dari Bupati/ Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, dilegalisasi oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pemalang
3. Fotokopi SK mengajar (SK pembagian tugas) 2 tahun terakhir dilegalisasi Kepala Sekolah
4. Surat ijin dari Kepala Sekolah atau Ketua Yayasan
5. Pakta Integritas sesuai contoh terlampir

Berkas sebagaimana dimaksud dimasukkan kedalam snelhektek kertas warna merah sesuai urutan di atas dengan ditulisi : Peserta PPGJ tahun 2020, Nama, Nomor peserta, Mapel dan Unit kerja. Berkas dikirim ke Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pemalang bidang Ketenagaan rangkap 3 (1 asli dan 2 foto kopi) sesuai jadwal terlampir.

Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
Kabupaten Pemalang  
  
DINDIKBUD  
Dr. Ir. MOHAMAD ARIFIN, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660103 199203 1 009

## FORMAT VERIFIKASI KELENGKAPAN DOKUMEN/BERKAS CALON PPG 2020

NAMA : .....

NUPTK : .....

UNIT KERJA : .....

NO. HP : .....

MAPEL : .....

NO	JENIS DOKUMEN	CATATAN KELENGKAPAN		
		Guru	Dinas	LPMP
1	Fotokopi Ijazah S-1 atau D-IV, serta Ijazah S-2 dan atau S-3 (bagi yang memiliki) dan disahkan oleh perguruan tinggi yang mengeluarkan			
2	Fotokopi SK pengangkatan pertama menjadi guru dan SK pengangkatan 2 tahun terakhir terakhir yang dilegalisasi oleh atasan langsung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guru PNS dilegalisir oleh dindikbud</li> <li>- GTY dilegalisasi oleh Ketua Yayasan</li> <li>- GTT di sekolah negeri SK pengangkatan pertama dilegalisir kepala sekolah, dan SK Bupati/ Kepala Dinas dilegalisir oleh dindikbud</li> </ul>			
3	Fotokopi SK mengajar (SK pembagian tugas mengajar) 2 tahun terakhir ( 2017/2018 dan 2018/2019) yang telah dilegalisasi oleh atasan langsung.			
4	Surat ijin dari kepala sekolah bagi sekolah negeri dan dari ketua yayasan dari sekolah swasta untuk menjadi peserta PPG Tahun 2020			
5	Pakta integritas dari peserta bahwa berkas/dokumen yang diserahkan dapat dipertanggungjawabkan keabsahannya bermatere 6000 .			
	Paraf			
	Tanggal			

### JADWAL VERIFIKASI :

1. No. 1 – 50 jam 09.00-12.00 Hari Senin 16 September 2019  
No. 51 – 100 jam 13.00-16.00 Hari Senin 16 September 2019
2. No. 101- 150 jam 09.00-12.00 Hari Selasa 17 September 2019  
No. 151- 200 jam 13.00-16.00 Hari Selasa 17 September 2019
3. No. 201- 250 jam 09.00-12.00 Hari Rabu 18 September 2019  
No. 251- 300 jam 13.00-16.00 Hari Rabu 18 September 2019
4. No. 301- ..... jam 09.00 – selesai Hari Kamis 19 September 2019

No urut bisa dilihat di blog. [Saryantotendikpemalang.wordpress.com](http://Saryantotendikpemalang.wordpress.com)

**KOP SEKOLAH**

**SURAT IJIN**

**Nomor :.....**

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMP/ Ketua Yayasan... ..  
dengan ini mengijinkan guru dibawah ini untuk menjadi peserta PPGJ tahun 2020 :

Nama : .....

Nip :

JABATAN : Guru Pertama/Madya

Instansi : SMP N.....

Demikian surat ijin ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pemalang,

Kepala .....

NAMA....

NIP. ....

Lampiran Format Pakta Integritas Calon Peserta PPG Dalam Jabatan

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP/NIK :

Tempat/Tanggal Lahir :

NUPTK :

Unit Kerja :

Alamat Unit Kerja :

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Bukti fisik di dalam berkas/dokumen yang saya lampirkan untuk keperluan PPG Dalam Jabatan ini benar dan absah adanya, dan jika di kemudian hari ternyata bukti fisik saya tidak benar dan tidak absah, saya bersedia menerima sanksi dan dampak hukum sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk digugurkan sebagai peserta PPG Dalam Jabatan.

....., ..... 2019

Calon Peserta PPG Dalam Jabatan,

Materai

(.....)

NIP/NIK .....